



Bitte Seitenzahlen eintragen!

Inhaltsverzeichnis	Seite
Deckblatt (bitte selbst gestalten)	
1. Inhaltsverzeichnis	S. _____
2. Allgemeine Hinweise zur Führung der Praktikumsmappe.....	S. _____
3. Kleiner Knigge - Benimmregeln	S. _____
4. Personalien	S. _____
5. Der Praktikumsbetrieb	S. _____
6. Erwartungen an mein Praktikum.....	S. _____
7. Sicherheit am Arbeitsplatz / Unfallverhütung	S. _____
8. Rechte und Pflichten im Betrieb.....	S. _____
9. Die Arbeitsplatzbeschreibung/Berufsbeschreibung	S. _____
10. Meine Tagesberichte	S. _____
11. Wahlthema	S. _____
12. Wissenswertes über den Beruf	S. _____
13. Andere Berufe	S. _____
14. Befragung eines Auszubildenden	S. _____
15. Gesamtauswertung des Praktikums	S. _____
16. Lexikon: Fachbegriffe / Fremdwörter	S. _____
17. Anhang.....	S. _____



2. Allgemeine Hinweise

Liebe Schülerinnen, liebe Schüler,

vor euch liegt die Praktikumsmappe, die euch während des zweiwöchigen Praktikums begleiten wird.

Im Unterricht habt ihr erfahren, welche Dinge besonders wichtig sind und wie man die einzelnen Themen in Angriff nimmt. Es hat sich bisher immer als ratsam erwiesen, wichtige Informationen auf einem Notizblock zu sammeln und erst zu Hause in Reinschrift in diese Mappe zu übertragen.

Dabei gibt es zwei Möglichkeiten die Mappe anzufertigen:
(Eine Mischung beider Möglichkeiten ist nicht erlaubt!)

- a) Nur per Handschrift (hierfür die Datei, die zum Ausfüllen per Hand ist, ausdrucken):
eine saubere, ordentliche Handschrift sollte hier selbstverständlich sein!
- b) Nur per Computer (hierfür bitte die Datei, die zum Ausfüllen am Computer ist, downloaden):
Bitte in die grauen Felder hineinschreiben!
Achtung: Wenn ihr in die grauen Felder schreibt, rutscht der Text automatisch nach unten!

Bei Fragen und Unklarheiten hilft euch der betreuende Lehrer, euer Klassenleiter, oder Herr Klemmer weiter.

Die Zusatzmaterialien (Anhang) sollten nicht nur aus gelochten Prospekten bestehen, sondern auch **immer mit Kommentaren von euch** (Was sieht man? Was habe ich dort gemacht? usw....) versehen werden.

Eigene Fotos sind ebenfalls willkommen. Bitte aber vorher die Genehmigung einholen, Fotos (sowohl von Personen als auch von Betriebsräumen) machen zu dürfen.

Ein **Deckblatt** der Praktikumsmappe wird von euch natürlich selbst entworfen!

Bitte das **Inhaltsverzeichnis** mit Seitenzahlen nicht vergessen!

Zudem bitte den kleinen Knigge mit wichtigen Benimmregeln am Anfang der Mappe beachten!

Das **Wahlthema** (Vorgangsbeschreibung, ein besonderer Tag im Praktikum, Herstellung eines Produktes, etc.....) wird in Absprache mit dem Deutschlehrer im Fach Deutsch (vielleicht) als Aufsatz gewertet.

Und nun mit Spaß, Energie und Ausdauer an die Arbeit!!

Eure betreuenden Lehrerinnen und Lehrer



3. Kleiner Knigge - Benimmregeln

Begrüße alle Mitarbeiter stets freundlich.

Sei hilfsbereit und arbeite mit.

Beachte alle Anweisungen und Erklärungen.

Entschuldige dich für Fehler.

Versuche, nicht vorlaut zu sein.

Behandle Arbeitsgeräte und Materialien pfleglich.

Beachte die Unfallverhütungsvorschriften.

Informiere dich über betriebliche Bestimmungen.

Fülle deine BP-Mappe sorgfältig aus.

Bedanke dich am Ende des Praktikums beim Betreuer.

Entschuldige dich bei Krankheit in Schule und Betrieb.

Da du eine Arbeitsplatzbeschreibung sowie ein Berufsbild anfertigen musst,
informiere Dich rechtzeitig, sammle Bilder, fertige Skizzen an usw.

Notiere dir wichtige Dinge, um sie später bei Deinen Tagesberichten zu
vermerken.

Halte stets durch, auch wenn es schwer fällt!



4. Personalien

Name: _____

Vorname: _____

Straße: _____

Wohnort: _____

Geb.-Datum: _____

Geb.-Ort: _____

Schule: _____

Straße: _____

Ort: _____

Tel.: _____

Klasse: _____

Klassenlehrer: _____

Betreuender Lehrer: _____

Telefon des Lehrers: _____

Betriebspraktikum: vom: _____

bis: _____

Praktikumsberuf: _____



5. Praktikumsbetrieb

Praktikumsbetrieb:

Vollständige Adresse des Betriebs:

Telefonnummer des Betriebs:

Homepage:

E-Mail:

Name des Betreuers:

Welchem Bereich der Wirtschaft ist der Betrieb zuzuordnen?

Industrie

Handwerk

Handel

Dienstleistung

Soziales

Sonstige

Wie viele Mitarbeiter werden beschäftigt?

Welche Abteilungen/Stationen/... gibt es?

In welchen Berufen wird ausgebildet?

Wir leben Schule

REALSCHULE plus und Fachoberschule
Untermosel Kobern-Gondorf



Fachoberschule
Ganztagsschule
Schwerpunktschule

Hier kannst du Foto(s) des Betriebs einfügen:



6. Meine Erwartungen an mein Praktikum:

a) Was erwarte ich vom Praktikum?

b) Was weiß ich schon über den Betrieb?

c) Wichtige Dinge über den Beruf oder den Betrieb, die ich unbedingt erfahren möchte:



7. Sicherheit am Arbeitsplatz

1. Welche Sicherheits- und Unfallverhütungsvorschriften gelten für deinen Betrieb?
Führe zwei bis drei wichtige Vorschriften an:

2. Bestehen Vorschriften bezüglich Kleidung (Schuhe, Helm.....)? Wenn ja, welche?

3. Überlege, welchen Wert das Aufräumen / Saubermachen hat!

4. Bei eventuellen Unfällen musst du wissen:

a) Wo ist der nächste Verbandkasten? _____

b) Wo ist das nächste Telefon? _____

c) Gibt es einen Sanitätsraum? _____

d) Wichtige Telefonnummern (Feuerwehr, Polizei, Rettungsdienst): _____

e) Wo hängt der nächste Feuerlöscher? _____



8. Rechte und Pflichten im Betrieb

- | | |
|-------------------------------------|--|
| 1. Ehrlichkeit | 11. Hilfsbereitschaft |
| 2. Kündigungsfrist | 12. Sicherheit des Arbeitsplatzes |
| 3. Lohnzahlung | 13. Arbeitszeit |
| 4. Pünktlichkeit | 14. Beiträge zur Sozialversicherung |
| 5. Pflicht zur Berufsschule zugehen | 15. Sorgfältige Behandlung der Materialien und Werkzeuge |
| 6. Betriebsfeste | 16. Weihnachts- und Urlaubsgeld |
| 7. Sauberkeit | 17. Arbeitskleidung |
| 8. Saubere Arbeit | 18. Betriebsgeheimnisse nicht ausplaudern |
| 9. Urlaub | 19. Arbeitspausen |
| 10. Teamfähigkeit | |

Ein Auszubildender hat viele **Pflichten**, aber auch **Rechte**. Du als Praktikant hast einige dieser **Pflichten** selbst kennengelernt.

A. Suche dir aus der Liste 5 dieser **Pflichten** heraus und schreibe je einen Satz dazu!

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

B. Welche **Rechte** erscheinen dir besonders wichtig? Nenne fünf!

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____



9. Die Arbeitsplatzbeschreibung / Berufsbeschreibung

a) Kreuze mit einem „x“ an, welche Anforderungen in diesem Beruf besonders gestellt werden!
Ergänze ggf. einige Merkmale, die noch fehlen!

geistige Fähigkeiten		körperliche Fähigkeit.		soziale Fähigkeiten	
<input type="checkbox"/>	Reaktionsfähigkeit	<input type="checkbox"/>	Belastbarkeit (stehen...)	<input type="checkbox"/>	gute Umgangsformen
<input type="checkbox"/>	Beobachtungsvermögen	<input type="checkbox"/>	gute Gesundheit	<input type="checkbox"/>	Verantwortungsbereitschaft
<input type="checkbox"/>	Sorgfalt	<input type="checkbox"/>	Schwindelfreiheit	<input type="checkbox"/>	Kontaktsicherheit
<input type="checkbox"/>	Gedächtnis, Merkfähigkeit	<input type="checkbox"/>	Farbtüchtigkeit	<input type="checkbox"/>	Fähigkeit zur Teamarbeit
<input type="checkbox"/>	Konzentrationsfähigkeit	<input type="checkbox"/>	handwerkliches Geschick	<input type="checkbox"/>	allein arbeiten können
<input type="checkbox"/>	räumliches Vorstellungsvermögen	<input type="checkbox"/>	Hand- und Fingergeschicklichkeit	<input type="checkbox"/>	Interesse und Mitgefühl für Menschen
<input type="checkbox"/>	Sinn für Formen u. Farben	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	seelische Belastbarkeit
<input type="checkbox"/>	Rechtschreibsicherheit	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	Selbstständigkeit
<input type="checkbox"/>	schriftsprachlicher Ausdruck	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	andere überzeugen können
<input type="checkbox"/>	sprachliche Gewandtheit	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	Rücksicht nehmen können
<input type="checkbox"/>	Rechenfähigkeit	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	technisches Verständnis	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	zeichnerische Fähigkeiten	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>					



Aufgaben und Tätigkeiten

1. Was macht man in diesem Beruf hauptsächlich? (Nenne 3 typische **Tätigkeiten!**)

2. Mit welchem Material und mit welchen Geräten (Werkzeuge, Maschinen, Büromaterial, etc.) arbeitet man?

3. Wo befindet sich der Arbeitsplatz hauptsächlich?

- | | | |
|------------------------------------|--------------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> Werkstatt | <input type="checkbox"/> Fabrikhalle | <input type="checkbox"/> Baustelle |
| <input type="checkbox"/> Büro | <input type="checkbox"/> im Freien | <input type="checkbox"/> Laden/Geschäft |
| <input type="checkbox"/> Labor | <input type="checkbox"/> Praxis | <input type="checkbox"/> |

4. Wie sind die Berufsaussichten? Befrage deinen Betreuer, Auszubildende oder den Chef!



5. Nenne Vor- und Nachteile des Berufs, in dem du das Praktikum absolvierst!

Vorteile dieses Berufes	Nachteile dieses Berufes



10. Meine Tagesberichte (5 Tagesberichte sind Pflicht)

Fasse den Ablauf des Tages in einem kurzen Bericht (Aufsatzform) zusammen. Bei sich oft wiederholenden Tätigkeiten kannst du dir einzelne Tätigkeiten 'herauspicken' und sie ausführlicher beschreiben.

Bitte nicht mehr als 2 Berichte pro Seite!!!

1. Tagesbericht vom _____ :

2. Tagesbericht vom _____ :



5. Tagesbericht vom _____:

6. Tagesbericht vom _____:



9. Tagesbericht vom _____:

10. Tagesbericht vom _____:



11. Das Wahlthema (in Absprache mit Lehrer)

Bearbeite hier ein Thema des Praktikums, das dir besonders gefallen oder dich beeindruckt hat oder dir interessant erschien. Das kann z.B. eine Tätigkeits- oder Vorgangsbeschreibung sein.

Diese Arbeit wird (vielleicht) von deinem Deutschlehrer als Aufsatz gewertet!

Bedenke, dass du sie zu Hause erledigen kannst, gib dir also besondere Mühe!



12. Wissenswertes über den Beruf

Informiere dich auch im Beruf aktuell, im berufenet oder auf planet-berufe.de!

1. Genaue Bezeichnung deines Praktikumsberufes:

2. Benötigter Schulabschluss:

- Berufsreife Klasse 10 Fachhochschulreife
 Hochschulreife ohne Abschluss

3. Weitere Voraussetzungen:

Mindestalter bei Beginn der Ausbildung: _____

- wichtige Schulfächer _____

- Kopfnoten (Mitarbeit und Verhalten) _____

- Ist vorher ein Praktikum nötig? _____

- abgeschlossene Berufsausbildung als _____

- Sonstiges (z.B. Führerschein, Führungszeugnis, usw.) _____

4. Wie lange dauert die Ausbildung? _____

5. Verdienst während der einzelnen Ausbildungsjahre und danach?

6. Kostet die Ausbildung etwas (besonders bei einer schulischen Ausbildung) ?



7. Welche Weiterbildungsmöglichkeiten gibt es in dem Beruf?

- Seminare, Kurzlehrgänge, z.B. _____
- Weiterbildung zum/zur _____
- Meister
- Technikerausbildung
- Studium? Welches? _____



13. Andere Berufe

Sicherlich kannst du während des Praktikums auch noch den einen oder anderen Beruf zusätzlich beobachten.

Mache dir einige Notizen über noch mindestens einen anderen Beruf des Betriebs!

1. Beruf: _____

a) Arbeitsplatzbeschreibung:

b) Tätigkeiten und Aufgaben:

c) Werkzeuge, Materialien, ...:



2. Beruf (freiwillig): _____

a) Arbeitsplatzbeschreibung:

b) Tätigkeiten und Aufgaben:

c) Werkzeuge, Materialien, ...:



14. Befragung eines Auszubildenden (oder eines anderen Firmenmitarbeiters)

Lass dir von ihm auch Arbeiten und Aufgaben zeigen, die er während der Ausbildung machen muss. Vielleicht auch das Berichtsheft oder ein Aufgabenheft aus der Berufsschule zeigen lassen.

	Fragen	Antworten (Stichpunkte)
1.	In welchem Beruf wirst du ausgebildet?	
2.	In welchem Ausbildungsjahr bist du?	
3.	Warum hast du diesen Beruf gewählt?	
4.	Haben sich deine Berufswünsche bisher erfüllt?	
5.	Welche Schwierigkeiten ergaben sich beim Übergang <i>Schule – Betrieb</i> ?	
6.	Welche Schwierigkeiten ergaben sich beim Übergang <i>Schule – Berufsschule</i> ?	
7.	Was ist für dich die größte Anforderung im <i>Betrieb</i> ?	
8.	Was ist für dich die größte Anforderung in der <i>Berufsschule</i> ?	
9.	Würdest du den Beruf noch einmal ergreifen?	
10.	Was würdest du einem Schüler wie mir raten, wenn er deinen Beruf ergreifen möchte?	
11.		



15. Gesamtauswertung des Praktikums

Frage	ja	nein	Warum? (Bemerkung)
Hat dir das Betriebspraktikum im Ganzen gefallen?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Was hast du Wichtiges dazu gelernt?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
War das Praktikum für dich langweilig und damit sinnlos?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Hast du einen Beruf kennen gelernt, der dir zusagt? Welchen?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Bist du von einem Beruf sehr enttäuscht, den du vorher mochtest?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
War das Praktikum für dich zu anstrengend? Wenn ja, warum?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
War die Arbeitszeit zu lang / zu kurz?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Waren die Pausen angemessen / ausreichend?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Waren die Aufgaben der Arbeitsmappe zu schwer / zu leicht?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Hast du dir das Praktikum anders (leichter/schwerer) vorgestellt?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<u>Anmerkungen</u>			



16. Lexikon: Aufstellung von Fachbegriffen / Fremdwörtern

Fachausdruck	Erklärung



17. Anhang: Bilder, Broschüren, Flyer, Infomaterial, etc....